Piastów, dnia **01.02.2021 r.**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**samodzielny publiczny zakład**

**opieki zdrowotnej piastun w piastowie**

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w **trybie podstawowym bez negocjacji** o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) – dalej p.z.p. na:

**dostawę szczepionek**

**na rzecz samodzielnego publicznego**

**zakładu opieki zdrowotnej piastun**

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:** [**miniPortal (uzp.gov.pl)**](https://miniportal.uzp.gov.pl/) **i https://ezamowienia.gov.pl/pl/ (portal dostępowy)**

**Nr postępowania: 1/2021**

**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej PIASTUN

ul. M. Reja 1, 05-820 Piastów

Tel. (22) 723 11 47

Adres e-mail: przychodnia@piastunzoz.pl

www.piastunzoz.pl

NIP 534 21 31 788

**Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:** [**miniPortal (uzp.gov.pl)**](https://miniportal.uzp.gov.pl/)**.**

Godziny pracy: 8:00 – 16:00 od poniedziałku do piątku.

**II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

**1.** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

**1)** administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej PIASTUN.

**2)** administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iodo@piastunzoz.pl](mailto:iod@piastunzoz.pl)

**3)** Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym.

**4)** odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.

**5)** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

**6)** obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

**7)** w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

**8)** posiada Pani/Pan:

**a)**  na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

**b)**  na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);

**c)**  na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

**d)**  prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

**9)** nie przysługuje Pani/Panu:

**a)**  w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

**b)**  prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

**c)**  na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

**10)** przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**1.**  Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.

**2.**  Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

**3.**  Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.

**5.**  Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**6.**  Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

**7.**  Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

**8.**  Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.

**11.**  Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.

**IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**1.**  Przedmiotem zamówienia jest: **dostawa szczepionek na rzecz Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej PIASTUN.**

**2.**  Wspólny Słownik Zamówień CPV: 33 65 16 00-4.

**3.**  Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych w podziale na części:

**CZĘŚĆ NR 1 - SZCZEPIONKA P/BŁONICY (D), TĘŻCOWI (T), KRZTUŚCOWI (KOMPONENTA ACELULARNA) (PA), POLIOMYELITIS INAKTYWOWANA (IPV) I P/HAEMOPHILUS TYPU B (HIB) SKONIUGOWANA (ADSOROBOWANA) - 100 SZTUK;**

Szczepionka p/błonicy (D), tężcowi (T), krztuścowi (komponenta acelularna) (Pa) (zawierająca 3 antygeny krztuśca), poliomyelitis inaktywowana (IPV) i p/Haemophilus typu B (Hib) skoniugowana (adsorobowana) w liczbie 100 sztuk.

**Forma: 0,5 ml zawiesiny w ampułkostrzykawce (ze szkła typu I) z zatyczką butylową.**

**CZĘŚĆ NR 2 - SZCZEPIONKA P/MENINGOKOKOM GRUPY B (RDNA), ZŁOŻONA, ADSORBOWANA** **ZAWIESINA DO WSTRZYKIWAŃ W AMPUŁKO-STRZYKAWCE   - 50 SZTUK.**

Szczepionka wskazana do czynnego uodparniania osób w wieku 2 miesięcy i starszych przeciw inwazyjnej chorobie meningokokowej wywoływanej przez *Neisseria meningitidis* grupy B.

**Forma: ampułkostrzykawka.**

Wykonawcy mogą składać oferty na wszystkie części.

**4.**  Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

**5.**  Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8.

**6.**  Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera projekt umowy stanowiący **Załącznik nr 4 do SWZ.**

**VI. PODWYKONAWSTWO**

**1.**  Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

**2.**  Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**3.**  Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

**VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**1.**  Termin realizacji zamówienia wynosi: **6 miesięcy** **od daty zawarcia umowy.**

**2.**  Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji zamówienia uregulowane są w projekcie umowy stanowiącej **Załącznik nr 4 do SWZ.**

**VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**1.**  O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunkiudziału w postępowaniu.

**2.**  O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

**1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:** Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** Zamawiający stawia następujący warunek w powyższym zakresie: **Wykonawca musi posiadać uprawnienie do wytwarzania lub do obrotu produktami leczniczymi.**

**3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**1.**  Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

**1)**  w art. 108 ust. 1 p.z.p. ;

**2)**  w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 p.z.p., tj.:

**a)**  w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

**b)**  który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

**c)**  który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

**2.**  Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

**X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE), A TAKŻE W CELU POTWIERDZENIA ZGODNOŚCI ZAOFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA Z WYMOGAMI ZAMAWIAJACEGO.**

**1.**  Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć, zgodnie z art. 125 p.z.p. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**;

**2.**  Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**3.**  Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

**4.**  Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:

**1)** Ważny wpis do właściwego rejestru wytwórców lub importerów/ eksporterów produktu leczniczego lub ważny wpis do rejestru hurtowni farmaceutycznych.

**2)** Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 3 do SWZ**;

**3)** Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

**5.**  Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów   
o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Zapis dotyczący wyżej wskazanego terminu wystawienia pozostaje obowiązujący.

**7.** Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

**8.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość   
i aktualność.

**9.** W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

**10.** **Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa art. 106 ust. 1 p.z.p.: Wykonawca wraz z ofertą musi złożyć: ważne pozwolenie na dopuszczenie zaoferowanego produktu leczniczego   
do obrotu na terenie RP (art. 3 ust 1 i ust. 2 ustawy z dnia 06.09.2001 r. Prawo farmaceutyczne).**

11. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

**XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

**XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

**1.**  Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo   
do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwowinno być załączone do oferty.

**2.**  W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**3.**  Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.

**4.**  Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**

**1.**  Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

**2.**  Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**3.**  Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują: poprzez portal, dostępny pod adresem: [**miniPortal (uzp.gov.pl)**](https://miniportal.uzp.gov.pl/)**:**

1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: **„Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”** oraz do „**Formularza do komunikacji”.**
2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania  z systemu miniPortalu oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: **„Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „formularza do komunikacji”** wynosi 150 MB.
4. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na adres a-mail Zamawiającego: [**miniPortal (uzp.gov.pl)**](https://miniportal.uzp.gov.pl/)**.**
5. Dane postępowania można wyszukać na Liście wszystkich postępowań klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania na miniPortalu.

**4.**  Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

**1) W kwestiach merytorycznych: Pani Elżbieta Szostak – tel. 22 723 11 47,   
e-mail:** [**elzbieta.szostak@piastunzoz.pl**](mailto:elzbieta.szostak@piastunzoz.pl)**;**

**2) W kwestiach proceduralnych: Marzena Woźniak, e-mail: marzena.wozniak@piastunzoz.pl.**

**5.**  W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

**6.** Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

**7.** Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek   
o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.

**8.** Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 6, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 6, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

**9.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku   
o wyjaśnienie treści SWZ.

**XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

**1.**  Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**2.**  Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

**3.**  Ofertę składa się na Formularzu ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

1. oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, stanowiące **Załącznik nr 2 do SWZ.**
2. zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI SWZ (jeżeli dotyczy);
3. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
4. **ważne pozwolenie na dopuszczenie zaoferowanego produktu leczniczego   
   do obrotu na terenie RP (art. 3 ust 1 i ust. 2 ustawy z dnia 06.09.2001 r. Prawo farmaceutyczne).**

**4.** Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

**5.** Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

1. Wykonawca składa ofertę za  pośrednictwem „***Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”*** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki pocztowej oraz skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (rekomendowany format danych .doc, docx, .rtf, .pdf). Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
3. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
4. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
5. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „**Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na mini portalu
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa..
9. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

**1.** Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ.**

**2.** Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy stanowiącymi Załącznik do niniejszej SWZ. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu wynosi 8%.

**3.** Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji   
i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

**4.** Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc   
po przecinku.

**5.** Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

**6.** Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

**7.** Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**8.** Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

**XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

**1.** Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. **do dnia 09.03.2021 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**2.** W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**3.** Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

**XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**1.** Ofertę należy złożyć **poprzez ePUAP** **do dnia 08.02.2021.** **r. do godziny 10:00**.

**2.** O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.

**3.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.02.2021 r. o godzinie 14:00.**

**4.** Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**5.** Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

**1.**  Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

**1) Cena (C)** – waga kryterium - **60%;**

**2) Okres ważności szczepionki** – waga kryterium **40%.**

**2.**  Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

**1) Cena (C):**

**cena najniższa brutto\***

**C =** ~~------------------------------------------------~~  **x 100 pkt x 60%**

**cena oferty ocenianej brutto**

**\* spośród wszystkich złożonych ofert w danej części niepodlegających odrzuceniu**

**a)** Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

**b)** Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Maksymalna ilość uzyskanych w **ww. kryterium punktów wynosi 60.**

**2) Termin ważności szczepionki od daty dostawy:**

1. Oferowany termin ważności szczepionki min. 12 miesięcy od daty dostawy– **0 pkt.**
2. Oferowany termin ważności szczepionki min. 13 miesięcy od daty dostawy – **20** pkt.
3. Oferowany termin ważności szczepionki min. 14 miesięcy i więcej od daty dostawy – **40 pkt.**

Maksymalna ilość uzyskanych w **ww. kryterium punktów wynosi 40.**

**3.** Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

**4.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

**5.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

**XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**1.** Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

**2.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu,   
o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

**3.** Wykonawca przed zawarciem umowy przedstawi Zamawiającemu karty charakterystyki przedmiotu umowy, które zostaną załączone do umowy.

**3.** W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**4.** Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

**1.** Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.

**2.** Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

**3.** Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym w projekcie umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.

**4.** Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

* + - 1. **XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

**1.** Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.

**2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

**3.** Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

**4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**5.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

**6.** Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

**7.** Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia,   
w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość   
o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**8.** Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**9.** W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

**10.** Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

**11.** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**12.** Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

**XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik nr 1 | Formularz ofertowy |
| Załącznik nr 2 | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 125 p.z.p. |
| Załącznik nr 3 | Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej |
| Załącznik nr 4 | Projektu umowy |

**Niniejszą SWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Funkcja w Komisji Przetargowej:** | **Czytelne Imię i Nazwisko:** |
| Przewodniczący Komisji |  |
| Członek |  |
| Sekretarz Komisji |  |

***Zatwierdził***

***Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej PIASTUN w Piastowie***

*dr n. med.* **mateusz kuczabski**

***Załącznik nr 1 do SWZ***

. . . . . . . . . . . . . dnia . . . . . . . . . . . .

###### Oferta

**I**. **DANE WYKONAWCY**:

**Pełna nazwa** . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

**Adres** / **Siedziba**  [kod, miejscowość, ulica, województwo] . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

**Adres do korespondencji** [wypełnić jeśli jest inny niż adres siedziby]

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

**REGON** . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

**NIP** . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

**Telefon**. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

**E**-**mail** . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

**II**. **PRZEDMIOT OFERTY**:

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w **trybie podstawowym bez negocjacji** o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), którego przedmiotem jest:

**DOSTAWA SZCZEPIONEK**

**NA RZECZ SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO**

**ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ PIASTUN W PIATOWIE, NR POSTĘPOWANIA 1/2021**

**II**. **NINIEJSZYM OFERUJĘ REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA W:**

**CZĘŚĆ NR 1 - SZCZEPIONKA P/BŁONICY (D), TĘŻCOWI (T), KRZTUŚCOWI (KOMPONENTA ACELULARNA) (PA), POLIOMYELITIS INAKTYWOWANA (IPV) I P/HAEMOPHILUS TYPU B (HIB) SKONIUGOWANA (ADSOROBOWANA) - 100 SZTUK;**

1. Cena oferty (*wartość wpisana w kolumnie nr 4 jest ceną ofertową braną pod uwagę przy porównaniu ofert*):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| pełna nazwa **przedmiotu zamówienia**  producent i kraj pochodzenia szczepionki | **liczba** | **cena jednostkowa brutto \*** | **cena całkowita brutto\***  ***kol. 2x3*** | **oferowany termin ważności szczepionki**  **w miesiącach\*** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** |
|  | **100** |  |  |  |

\* cena wyrażona do **2 miejsc** po przecinku

w tym:

🡪 VAT: . . . . . . %

Wielkość opakowania ………………

***\*UWAGA !!! Należy podać* oferowany termin ważności szczepionki – 12, 13, 14 i więcej miesięcy.**

**CZĘŚĆ NR 2 - SZCZEPIONKA P/MENINGOKOKOM GRUPY B (RDNA), ZŁOŻONA, ADSORBOWANA** **ZAWIESINA DO WSTRZYKIWAŃ W AMPUŁKO-STRZYKAWCE   - 50 SZTUK.**

1. Cena oferty (*wartość wpisana w kolumnie nr 4 jest ceną ofertową braną pod uwagę przy porównaniu ofert*):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| pełna nazwa **przedmiotu zamówienia**  producent i kraj pochodzenia szczepionki | **liczba** | **cena jednostkowa brutto \*** | **cena całkowita brutto\***  ***kol. 2x3*** | **oferowany termin ważności szczepionki**  **w miesiącach\*** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** |
|  | **50** |  |  |  |

\* cena wyrażona do **2 miejsc** po przecinku

w tym:

🡪 VAT: . . . . . . %

Wielkość opakowania: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

***\*UWAGA !!! Należy podać* oferowany termin ważności szczepionki – 12, 13, 14 i więcej miesięcy.**

**III**. **OŚWIADCZENIE**

Niniejszym oświadczam, że akceptuję treść projektu umowy, który stanowi załącznik do SWZ, w tym: warunki dostawy oraz warunki płatności.

**IV. INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI**

**TAK** / **NIE** \* *\*niepotrzebne skreślić*

**Określenie stron oferty, na której znajduje się tajemnica przedsiębiorstwa:**

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

**i określenie czego dotyczy:**

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

**Wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:**

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

*(należy podać pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych informacji)*

**V. INFORMACJE DO CELÓW STATYSTYCZNYCH**

**Informacje wymagane wyłącznie do celów statystycznych**:

Oświadczam(y), że firma, którą reprezentuje jest:

* mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób   
  i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR)
* małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób   
  i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)
* średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)
* żadne z powyższych.

**oferta z załącznikami zawiera łącznie .................... ponumerowanych stron.**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Data i podpis osoby (osób) uprawnionej (ych) do składania oświadczeń wiedzy/woli w imieniu Wykonawcy*

***Załącznik nr 2 do SWZ***

*UWAGA,*

*Do oferty* ***każdy Wykonawca lub każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających   
się o zamówienie*** *musi dołączyć* ***aktualne na dzień składania ofert niżej wymienione oświadczenie,*** *o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy p.z.p.*

oświadczenie wykonawcy

potwierdzające niepodleganie Wykonawcy wykluczeniu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Tymczasowo zastępujace wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe ORAZ OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE ZAOFEROWANEGO PRZEDMOTU ZAMÓWIENIA

Wykonawca [*pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*]:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reprezentowany przez [*imię i nazwisko*]:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

Dostawę szczepionek na rzecz Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej PIASTUN, nr 1/2021

1. Rodzaj uczestnictwa:
2. Czy Wykonawca bierze udział w postepowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi Wykonawcami?

□\*) **NIE**,

□\*) **TAK**, *[UWAGA: każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oddzielne oświadczenie]*

*\*) – należy zaznaczyć właściwy kwadrat lub kwadrat*y

Jeżeli **TAK**:

1. Proszę wskazać rolę Wykonawcy w grupie *(Lider, pełnomocnik, członek konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej itp.)*:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Proszę wskazać pozostałych Wykonawców biorących wspólnie udział w postepowaniu o udzielenie zamówienia *[pełna nazwa/firma i adres]*

a)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Informacje dot. Podwykonawców:**
   1. Czy Wykonawca zamierza zlecić Podwykonawstwo jakiejkolwiek części zamówienia?

□\*) **NIE**,

□\*) **TAK**,

*\*) – należy zaznaczyć właściwy kwadrat lub kwadrat*y

Jeżeli **TAK**:

1. Proszę wskazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Proszę podać firmy Podwykonawców wraz z częścią zamówienia jaką zamierza im powierzyć Wykonawca *[pełna nazwa/firma i adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG oraz część zamówienia]*

a)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - ……………………………..

*[pełna nazwa/firma i adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG] [część zamówienia]*

b) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - ……………………………..

*[pełna nazwa/firma i adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG] [część zamówienia]*

1. **Informacje dot. Podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:**
   1. Czy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby?
   2. w jakim powołuje się na zasoby, warunków udziału w postępowaniu?

□\*) **NIE**,

□\*) **TAK**,

*\*) – należy zaznaczyć właściwy kwadrat lub kwadrat*y

Jeżeli **TAK**:

Proszę podać firmy Podmiotu (ów), na którego (ych) zasoby powołuje się Wykonawca *[pełna nazwa/firma i adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG]*

a)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[pełna nazwa/firma i adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG]* b)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[pełna nazwa/firma i adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG]*

oraz

przedstawić, wraz niniejszym oświadczeniem, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek wskazanych:

**1)**  w art. 108 ust. 1 p.z.p. ;

**2)**  w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 p.z.p., tj.:

**a)**  w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

**b)**  który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

**c)**  który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady

* 1. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy P.z.p. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ustawy P.z.p. spełniłem następujące przesłanki

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[*UWAGA: ust. 2 Wykonawca wypełnia tylko wtedy jeżeli ma zastosowanie w jego przypadku, w innej sytuacji należy zostawić ww. przepis nie wypełniony lub dokonać jego skreślenia*]

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Data i podpis osoby (osób) uprawnionej (ych) do składania oświadczeń wiedzy/woli w imieniu Wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE**

**W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu zgodnie z wymogami ustawy P.z.p. oraz określone przez Zamawiającego w **Rozdz. VIII SWZ.**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Data i podpis osoby (osób) uprawnionej (ych) do składania oświadczeń wiedzy/woli w imieniu Wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE**

**DOTYCZĄCE NEGATYWNEJ PRZESŁANKI WEZWANIA WYKONAWCY DO ZŁOŻENIA PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

Zamawiający posiada następujące podmiotowe środki dowodowe:

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

oraz niniejszym potwierdzam ich prawidłowość i aktualność.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Data i podpis osoby (osób) uprawnionej (ych) do składania oświadczeń wiedzy/woli w imieniu Wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE**

**W ZAKRESIE ZGODNOŚCI ZAOFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA Z WYMOGAMI ZAMAWIAJĄCEGO**

**Oświadczam, że zaoferowane produkty lecznicze posiadają dopuszczenie   
do obrotu na terenie RP (art. 3 ust 1 i ust. 2 ustawy z dnia 06.09.2001 r. Prawo farmaceutyczne).**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Data i podpis osoby (osób) uprawnionej (ych) do składania oświadczeń wiedzy/woli w imieniu Wykonawcy*

***Załącznik nr 3 do SWZ***

***OŚWIADCZENIE***

***DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ***

oświadczenie wykonawcy

Wykonawca [*pełna nazwa/firma, adres*]:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reprezentowany przez [*imię i nazwisko*]:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

Dostawę szczepionek na rzecz Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej PIASTUN, nr 1/2021

**Oświadczam/y, że:**

*- Zawarłem\**

*- Nie zawarłem*\*

z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji.

*Należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu* [*ustawy*](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) *z dnia 16 lutego 2007 r.   
o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyliśmy odrębne oferty, oferty częściowe\**

*W celu wykazania, że przygotowaliśmy te oferty niezależnie od siebie w załączeniu składamy\**

………………………………………………………………………………………………………...

**\* *niepotrzebne skreślić***

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Data i podpis osoby (osób) uprawnionej (ych) do składania oświadczeń wiedzy/woli w imieniu Wykonawcy*

***Załącznik nr 4 do SWZ***

**Projekt umowy**

### UMOWA NR .............................2021

W dniu ........................2021 r. w Piastowie pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej PIASTUN w Piastowie**,   
z siedzibą w Piastowie, przy ul. M. Reja 1, NIP: 534-21-31-788, REGON: 016391637, zwanym w dalszej części umowy **,,Kupującym”,** reprezentowanym przez:

**- dr n. med. Mateusza Kuczabskiego** – Dyrektora SP ZOZ,

a

**................................................................................ S.A**./**Sp. z o.o.**, z siedzibą w**...........................** zarejestrowaną ………………………….. pod numerem KRS. **...........................**, kapitał zakładowy **...........................**zł/ **...........................**NIP ……….. REGON . **...........................**, zwanym w dalszej części umowy **,,Sprzedającym”**

reprezentowanym przez:

1/ ........................................................... –......................................

2/ ........................................................... –......................................

Zgodnie z wynikami postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym, Nr 1/2021 na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień, zwana dalej „ustawą P.z.p.”.

**zostaje zawarta Umowa o następującej treści:**

### § 1.

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez **Sprzedającego** na rzecz **Kupującego w części nr ……….:** **SZCZEPIONKI P/………………………………..**, wytworzonej przez...................................., o nazwie własnej (firmowej)................................. zwanej dalej ,,***szczepionką***” w liczbie …… dawek,

zgodnie z kartami charakterystyki stanowiącymi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

1. Szczepionka dostarczana będzie w opakowaniach pojedynczych i zbiorczych, przy czym 1 opakowanie pojedyncze zawiera ..........................................

Strony ustalają, co następuje:

* 1. **Sprzedający** zobowiązuje się dostarczyć ulotkę w języku polskim spełniającą wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 20 lutego 2009 r. *w sprawie wymagań dotyczących oznakowania opakowań produktu leczniczego i treści ulotki.*
  2. Skład preparatu i opakowania będą zgodne z Pozwoleniem na dopuszczenie do obrotu na terenie RP lub Pozwoleniem na dopuszczenie do obrotu produktu leczniczego wydanym przez Radę UE lub Komisję Europejską.
  3. **Sprzedający** pokrywa w całości koszty badania dopuszczającego do obrotu każdą dostarczoną partię szczepionki zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001r. Prawo farmaceutyczne i każdorazowo zapewnia odpowiednią ilość szczepionki przeznaczonej do badania.
  4. Strony ustalają, że opakowania jednostkowe oraz zbiorcze przedmiotu umowy będą oznaczone zgodnie z obwiązującymi w Polsce przepisami.
  5. Szczepionka musi być dostarczona w zestawie gotowym do podania, a zestaw gotowy do podania musi być dopuszczony do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### § 2.

### WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają, że łączna wartość umowy, odpowiadająca łącznym kosztom dostawy na warunkach z ust. 2 dla szczepionki wyniesie: brutto.......................... zł (słownie:..............................................................).

Jako podstawę obliczenia wartości określonej powyżej przyjęto cenę jednostkową brutto szczepionki 1 dawka – .........zł.

1. Łączna wartość umowy, o której mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:
   1. wartość szczepionki,
   2. wszelkie koszty transportu zagranicznego i krajowego szczepionki do momentu przekazania szczepionki **Kupującemu**,
   3. ubezpieczenie szczepionki za granicą i w kraju,
   4. wszelkie koszty opłat pośrednich (opłaty lotniskowe, koszty odprawy, koszty rewizji generalnej, koszty załadunku i rozładunku szczepionki u **Kupującego**, koszty kontroli międzynarodowej, należności i opłaty celne, itp.),
   5. podatek VAT (.......%).

### § 3.

### WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność będzie realizowana w złotych polskich, za każdą należycie zrealizowaną dostawę po doręczeniu **Kupującemu** przez **Sprzedającego** faktury VAT i oryginału Protokołu Zdawczo- Odbiorczego (wzór Protokołu stanowi Załącznik nr 2 do Umowy) potwierdzającego wykonanie dostawy szczepionki – **w terminie do 30 dni od daty doręczenia**, na rachunek bankowy **Sprzedającego**.
2. Za termin zapłaty faktury przyjmuje się datę złożenia w banku **Kupującego** dyspozycji zapłaty.
3. Cena jednostkowa netto nie podlega zmianie przez cały czas trwania niniejszej Umowy.
4. W przypadku zwłoki w regulowaniu przez **Kupującego** płatności, w terminie określonym w ust. 1, **Sprzedającemu** przysługuje prawo żądania odsetek ustawowych od kwoty niezapłaconej wartości faktury.

### § 4.

### DOSTAWA

1. **Sprzedający** zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy poprzez dostawę szczepionki do **Kupującego**, tj.: S**amodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej – „PIASTUN” w Piastowie, adres: ul. M. Reja 1, 05-820 Piastów**, przy czym terminy dostaw Strony określają następująco:
   1. Dostawy będą realizowane sukcesywnie po określeniu zapotrzebowania przez **Kupującego**.
   2. Wielkości i terminy poszczególnych dostaw będą zgłaszane **Sprzedającemu** każdorazowo w formie pisemnego zamówienia.
   3. Sprzedający winien zrealizować dostawy:
2. **Część nr 1 -** I dostawa - **10 dawek** - najpóźniej do **14 dni od dnia podpisania umowy**,

**b) Część nr 2** - I dostawa - **10 dawek** - najpóźniej do **14 dni od dnia podpisania umowy**,

- kolejne dostawy w ciągu **5 dni roboczych** od dnia pisemnego zgłoszenia przez Kupującego.

* 1. Pełna realizacja dostaw przedmiotu zamówienia nastąpi najpóźniej w **terminie 6 miesięcy od daty zawarcia umowy, tj. do dnia ………… 2021 r.**

1. **Sprzedający** zobowiązuje się przekazać szczepionkę do **Kupującemu** na podstawie Protokołu Zdawczo-Odbiorczego.
2. Za termin realizacji dostawy, rozumie się datę podpisania Protokołu Zdawczo- Odbiorczego szczepionki przez **Kupującego** i **Sprzedającego.**
3. **Sprzedający** zobowiązany jest uzgadniać z **Kupującym** szczegółowe terminy dostaw szczepionki z uwzględnieniem ust. 1.
4. **Sprzedający** zobowiązany jest do dostawy szczepionki do **Kupującego**, w sposób zgodny z warunkami transportu i przechowywania określonymi w Pozwoleniu na dopuszczenie do obrotu na terenie RP lub Pozwoleniu na dopuszczenie do obrotu produktu leczniczego wydanym przez Radę UE lub Komisję Europejską.
5. **Sprzedający** zobowiązany jest dostarczyć do **Kupującego** wraz z każdą partią szczepionki ulotkę w języku polskim.

§ 5.

### GWARANCJA

1. **Sprzedający** udziela **Kupującemu** gwarancji i zapewnia, że szczepionka jest dobrej jakości, a w razie wystąpienia wady w okresie gwarancji zostanie ona na koszt **Sprzedającego** wymieniona na wolną od wad w terminie do 30 dni od daty zawiadomienia **Sprzedającego** przez **Kupującego** o wadach.
2. **Kupujący** zastrzega, że na każdym opakowaniu jednostkowym szczepionki musi być podana przez **Sprzedającego** data końca okresu ważności szczepionki.
   1. Okres ważności szczepionki oznaczony datą końcową, o której mowa w ust. 1 nie może być **krótszy niż 12 miesięcy od daty dostawy i zależy od okresu zaoferowanego w ofercie Sprzedającego.**
   2. Okres gwarancji, o której mowa w ust. 1, jest równy okresowi ważności szczepionki.
3. **Sprzedający** jest odpowiedzialny względem **Kupującego** z tytułu rękojmi za wady fizyczne szczepionki zmniejszające jej wartość lub użyteczność albo wynikające   
   z nienależycie wykonanej dostawy.
4. **Sprzedający** oświadcza, że szczepionka jest wolna od wad prawnych.
5. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami z tytułu praw patentowych lub autorskich związanych ze szczepionką odpowiedzialność i wszelkie koszty z tego tytułu ponosić będzie **Sprzedający**.
6. Od daty podpisania Protokołu Zdawczo – Odbiorczego o przyjęciu szczepionki przez **Kupującego**, **Sprzedający** nie ponosi odpowiedzialności za wady powstałe w skutek postępowania odbiorcy niezgodnego z zaleceniami zapisanymi w ulotce producenta.

### § 6.

### KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że w przypadku, opóźnienia dostarczenia szczepionki do **Kupującego** ponad termin określony zgodnie z postanowieniem § 4 ust. 1, **Sprzedający** zapłaci **Kupującemu** karę umowną w wysokości 70,00 zł za każdy dzień opóźnienia, lecz nie więcej, niż 1000 zł za dane opóźnienie.
2. W przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn, o których mowa w ust. 1, przewyższa ustanowioną karę umowną, **Kupujący** ma prawo żądać dodatkowo odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. **Kupujący** ma prawo żądać od **Sprzedającego** odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli **Sprzedający** nie wykonuje lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
4. W przypadku, gdy **Sprzedający** nie dostarczy przedmiotu umowy w terminie określonym zgodnie z postanowieniem § 4 ust. 1, **Kupujący** zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego od innego dostawcy w ilości i asortymencie niezrealizowanej   
   w terminie dostawy.
   1. W przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się wielkość przedmiotu umowy   
      o wielkość tego zakupu.
   2. W przypadku zakupu interwencyjnego **Sprzedający** zobowiązany jest do zwrotu **Kupującemu** różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego i ceną dostawy.
5. W przypadku odstąpienia **Sprzedającego** od wykonania postanowień niniejszej umowy, **Sprzedający** zapłaci **Kupującemu** karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 1. Powyższe nie wyklucza obowiązku zapłaty kar umownych na podstawie § 6 ust. 1. W przypadku częściowego wykonania umowy przed złożeniem przez **Sprzedającego** oświadczenia o odstąpieniu, **Sprzedający** zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wartości umowy, o której mowa w § 2 ust.1, liczonej od wartości niewykonanej umowy. W wyjątkowych przypadkach,   
   na umotywowany wniosek **Sprzedającego**, **Kupujący** może odstąpić od naliczania kary umownej.
6. W przypadku naliczenia kary umownej Kupujący wyraża zgodę na jej potrącenie   
   z przysługującego mu wynagrodzenia.

### § 8.

### DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY

1. **Kupujący** zastrzega sobie możliwość zmian postanowień zawartej umowy w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, w niżej przedstawionym zakresie:
   1. zmiana wielkości przedmiotu umowy – dopuszcza się możliwość zmniejszenia wielkości przedmiotu umowy maksymalnie do 20% wielkości zamówienia podstawowego w trakcie trwania umowy – zmianę tę Kupujący pozostawiawyłącznie do swojej decyzji, a Sprzedający oświadcza, iż powyższą okoliczność akceptuje;
   2. zmiana nazwy własnej szczepionki – zmiana ta może być związana z ulepszeniem składu jakościowego szczepionki lub być podyktowana zmianą procesu technologicznego produkcji szczepionki, albo niedostępnością produktu na rynku **(wycofanie z produkcji lub zawieszenie produkcji)** pod warunkiem, że zmiana ta nie będzie powodowała pogorszenia jakościowego szczepionki, a produkt będzie spełniał wszelkie wymagania lecznicze, wymagania prawne i jakościowe określone przez **Kupującego** w specyfikacji warunków zamówienia;
   3. zmiana warunków i terminów poszczególnych dostaw szczepionki (np. liczba, miejsce dostaw/-y, opakowanie preparatu w tym opakowanie zewnętrzne), a także zmiana terminu pełnej realizacji dostaw – zmiana ta jest możliwa w przypadku uzyskania przez **Kupującego** zgody na wydatkowanie środków budżetowych ponad określony termin dostawy oraz zmiany te mogą wystąpić na skutek negatywnych okoliczności mających bezpośredni wpływ na organizację dostaw, trudności transportowych, trudności produkcyjnych, celnych, opóźnień związanych ze zwalnianiem serii, jak również trudności w dystrybucji lub magazynowaniu (przechowywaniu) preparatu (zarówno po stronie **Sprzedającego**, jak i **Kupującego**) oraz uwarunkowań społecznych (petycje, protesty, strajki itp.);
   4. zmiana terminu na przedłożenie Kupującemu dokumentów stanowiących podstawę do dokonania zapłaty, tj. faktury VAT i podpisanego przez **Kupującego** oryginału Protokołu Zdawczo-Odbiorczego – zmiana ta jest możliwa w przypadku posiadania przez **Kupującego** środków finansowych umożliwiających dokonanie zapłaty po określonym terminie dostawy;
   5. zmiany warunków i terminów płatności – zmiany wynikające ze stopnia wykorzystania środków budżetowych i terminów ich wydatkowania, zmiany wynikające ze zmiany   
      w prawie właściwym dla podatków i ceł, które podwyższą lub obniżą cenę przedmiotu zamówienia, co w zależności od rodzaju zmian, jakie będą miały miejsce będzie skutkowało obniżeniem lub podwyższeniem ceny jednostkowej przedmiotu zamówienia; zmiany wynikające z przesunięcia terminów poszczególnych dostaw szczepionki lub terminu pełnej realizacji dostaw;
   6. zmiana dokumentów wymaganych przy dostawie – w przypadkach uzasadnionych ochroną zdrowia publicznego, gdy występują poważne trudności w zakresie dostępności produktu leczniczego, z uwzględnieniem bezpieczeństwa stosowania produktu leczniczego;
   7. zmiana danych **Sprzedającego** *(np.: zmiana siedziby, adresu i nazwy podmiotu świadczącego przedmiotową dostawę*) związana z wewnętrzną reorganizacją w ramach prowadzonej działalności lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie **Sprzedającego**, np.: w formie sukcesji uniwersalnej;
   8. obniżenie ceny przedmiotu umowy w przypadku czasowej promocji Sprzedającego lub producenta;
   9. wydłużenie terminu realizacji umowy w przypadku nie wykorzystania przedmiotu umowy lub przypadku niedostępności przedmiotu umowy na rynku.
2. Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany Umowy:
3. zmiany przez ustawodawcę stawki podatku VAT - wynagrodzenie **Sprzedającego** ulegnie odpowiedniej zmianie w tej części, której ta zmiana będzie dotyczyła, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. Wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
4. Zmian i uzupełnień umowy dokonuje się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę Umowy, dotyczących zmian w obowiązujących przepisach prawa, **Sprzedający** zobowiązany jest poinformować **Kupującego** niezwłocznie od dnia powzięcia informacji, w formie pisemnej.

### § 9.

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. **Sprzedający** nie może bez uprzedniej zgody **Kupującego** przenosić na osoby trzecie wierzytelności przysługujących mu na podstawie niniejszej Umowy, w szczególności na podstawie umowy przelewu wierzytelności, umowy poręczenia, umowy zastawu, ani żadnej innej podobnej umowy, wskutek której dochodzi do przeniesienia kwoty wierzytelności, w tym również do zarządzania i administrowania wierzytelnością.
2. **Sprzedający** nie może przenosić na osoby trzecie zobowiązań płatniczych **Kupującego**   
   z tytułu niniejszej Umowy bez jego uprzedniej zgody wyrażonej na piśmie, ani ustanawiać na nich zastawów bez zgody **Kupującego**.
3. W przypadku, gdy okoliczności "siły wyższej" uniemożliwią którejkolwiek ze Stron chwilowe wykonanie zobowiązań umownych, ustalone terminy zobowiązań umownych będą przesunięte o czas trwania okoliczności "siły wyższej" oraz odpowiednio o czas trwania jej skutków, z uwzględnieniem poniższych postanowień:
   1. jako „siłę wyższą” rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od woli i intencji którejkolwiek ze Stron umowy;
   2. w przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami "siły wyższej", zobowiązana jest   
      w terminie 14 dni od daty zaistnienia ww. okoliczności poinformować drugą Stronę   
      w formie pisemnej o tych okolicznościach;
   3. gdy okoliczności "siły wyższej" uniemożliwiają jednej ze Stron umowy wywiązanie się ze swych zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 30 dni, druga Strona umowy jest upoważniona do odstąpienia od umowy;
   4. W przypadku odstąpienia od umowy w okolicznościach „siły wyższej” stopień jej wykonania i końcowe rozliczenie powinno być uzgodnione i potwierdzone przez obie Strony umowy;
4. Integralną część niniejszej Umowy stanowi Załącznik nr 2 określający wzór Protokołu Zdawczo-Odbiorczego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wszelkie spory między Stronami, wynikłe w związku lub na podstawie niniejszej umowy   
   i nierozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby **Kupującego**.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla **Kupującego** i **Sprzedającego**.

**SPRZEDAJĄCY: KUPUJĄCY:**

Załączniki:

1. Karty charakterystyki.
2. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego.

### Załącznik nr 2 do Umowy nr ………........2021

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY**

**Potwierdzenie przyjęcia dostawy**

**Kupujący**:

...................................................................................................................

niniejszym potwierdza przyjęcie od **Sprzedającego** w dniu.............. dostawy nr............

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Szczepionka** | Ilość | **Seria** | **Data ważności** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Załączone dokumenty:

* Ulotka w języku polskim.

Do całkowitego wykonania Umowy pozostaje dostawa w ilości:

....................................................................................................................................................

Uwagi:.........................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

**SPRZEDAJĄCY : KUPUJĄCY:**

..................................................... .....................................................