**Zamawiający:**

**samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej piastun w piastowie**

**ul. M. Reja 1, 05-820 Piastów**

**Tel.** **(22) 723 11 47 ; Tel.** / **Fax (22) 723 62 87**

**Adres internetowy: www.piastunzoz.pl**

**Adres e-mail:** **przychodnia@piastunzoz.pl**

**NIP: 534-21-31-788 REGON: 016391637**

Postępowanie znak: **6/2020**  Piastów, dnia **23.11.2020 r.**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH** **WARUNKÓW** **ZAMÓWIENIA**

**NA DOSTAWĘ FABRYCZNIE NOWEGO AMBULANSU SANITARNEGO TYPU C WRAZ Z WYPOSAŻENIEM**

**Wersja zawierająca modyfikację z dnia 30.11.2020 r.**

**1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) o wartości szacunkowej **poniżej** kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy, zwanej w dalszej części Ustawą lub ustawą Pzp.

**2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

2.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego ambulansu sanitarnego typu c wraz z wyposażeniem na rzecz Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej PIASTUN w systemie płatności ratalnej.

2.2. Klasyfikacja wg Wspólnego Słownika Zamówień́ (Kod CPV): 34.11.41.21-3; 66.11.30.00-5

**2.3. Finansowanie zakupu w formie stałych, równych rat przez okres 24 miesięcy Zamawiający przewiduje wpłatę początkową w wysokości: 200 000 zł.**

* 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 3 do SIWZ.

UWAGA !!! Szczegółowy opis przedmiotu zmówienia wraz z wymaganymi i sugerowanymi parametrami stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ, a Wykonawca ma obowiązek wypełnić́ go i załączyć́ do Oferty (Oferowane parametry techniczne/graniczne), pod rygorem odrzucenia oferty bez dalszej oceny.

2.5. Przedmiotem zmówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowego, wyprodukowanego **w roku 2020,** wolnego od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych, wyposażonego w silnik zapewniający przyspieszenie pozwalające na sprawną jazdę̨ w ruchu miejskim ambulansu sanitarnego typu C wraz z wyposażeniem.

2.6. Oferowany ambulans wraz ze sprzętem medycznym powinien spełniać́ wymagania aktualnych norm PN EN 1789 i PN EN 1865 lub równoważnych, w tym europejskich, w zakresie odpowiednim do niniejszego postepowania opisane w SIWZ oraz spełniają̨ wymagania określone w przepisach dot. warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tj.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1886) oraz ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym z dnia 08 września 2006 r. art. 36 (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 882) oraz, że oferowane wyroby medyczne objęte przedmiotem zmówienia spełniają̨ wymagania określone w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 186 ze zm.).

**2.7. Warunki płatności.**

* + 1. Płatność będzie dokonana w 24 równych, stałych i niezmiennych ratach, po dostarczeniu przez Wykonawcę̨ oryginału Protokołu Zdawczo-Odbiorczego potwierdzającego dostawę̨ oraz faktury VAT. Harmonogram spłat oraz wysokość́ rat zostanie określona w załączniku do umowy.
		2. Termin płatności pierwszej raty ustala się na 30 dni od daty doręczenia w/w dokumentów Zamawiającemu, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę̨.
		3. Faktura winna być przekazana Zamawiającemu razem z Protokołem Zdawczo-Odbiorczym lub następnego dnia po dostarczeniu przedmiotu zamówienia.
		4. Jako datę̨ zapłaty faktury rozumie się̨ datę̨ złożenia w banku przez Zamawiającego dyspozycji zapłaty.
		5. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie zobowiązań płatniczych Zamawiającego, bez jego uprzedniej zgody wyrażonej na piśmie;
		6. Płatności będą̨ realizowane w PLN.
		7. Szczegółowe informacje dotyczące warunków płatności zostaną̨ określone w „Ogólnych warunkach umowy” stanowiących załącznik nr 6 do SIWZ.

**2.7. Warunki gwarancji:**

a) Naprawy gwarancyjne będą̨ trwać nie dłużej niż 14 dni od daty zgłoszenia, po tym terminie Wykonawca przedłuży okres gwarancji o czas niesprawności pojazdu,

b) Za pełną obsługę̨, a także realizację, naprawę̨ gwarancyjną i pogwarancyjną w zakresie pojazdu bazowego, jak i jego zabudowy odpowiada Wykonawca.

c) Wymagane minimalne terminy gwarancji wskazane są w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

**2.8. Obowiązki Wykonawcy:**
Wykonawca pokrywa koszty transportu i ubezpieczenia przedmiotu zamówienia w trakcie dystrybucji – do momentu przekazania go Zamawiającemu.

**Do obowiązków Wykonawcy należy:**

a)  dostarczenie na własny koszt przedmiotu zamówienia odpowiednio oznaczonego, zgodnie z obowiązującymi w Polsce w tym zakresie przepisami do Zamawiającego, z zachowaniem terminu dostawy określonego w SIWZ.

b)  pisemne uzgodnienie terminu odbioru przedmiotu zamówienia;

c)  przekazanie pełnej dokumentacji potrzebnej do rejestracji pojazdu,

d)  przeprowadzenie szkolenia personelu Zamawiającego w zakresie użytkowania pojazdu i urządzeń́ w nim

zamontowanych.

**Dostarczenie Zamawiającemu wraz z przedmiotem zamówienia:**

a)  oryginał wyciągu ze świadectwa homologacji dla pojazdu lub oryginału świadectwa homologacji dla typu pojazdu bazowego wraz z kopią danych technicznych,

b)  oryginał wyciągu ze świadectwa homologacji pojazdu po zabudowie,

c)  instrukcję w języku polskim obsługi pojazdu i urządzeń́ dodatkowych po zabudowie,

d) kartę̨ pojazdu,

e)  książkę̨ gwarancyjną,

f)  książkę̨ przeglądów serwisowych,

g)  dwa komplety kluczyków,

h) wykaz wyposażeni i akcesoriów,

i) świadectwo homologacji,

i) inne niezbędne dokumenty dopuszczające pojazd do ruchu na terenie Polski.

Szczegółowy opis gwarancji przedmiotu zmówienia, znajduje się̨ „Ogólnych warunkach umowy” stanowiących załącznik nr 6 do SIWZ.

**3. TERMIN I MIEJSCE DOSTAWY:**

Termin dostawy: **do 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.**

Termin dostawy stanowi kryterium oceny ofert nr 3.

Protokolarny odbiór pojazdu odbędzie się̨ w siedzibie Zamawiającego: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej PIASTUN w Piastowie

**4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**5. INFORMACJA  O  PRZEWIDYWANYCH  ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 ORAZ OKOLICZNOŚCI PO ZAISTNIENIU KTÓRYCH BĘDĄ ONE UDZIELANE**

Zamawiający nie przewiduje udzielania takich zamówień.

**6. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu, które mogą dotyczyć:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

c) zdolności technicznej lub zawodowej - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali **co najmniej jedną dostawę ambulansu sanitarnego typu C o wartości nie mniejszej niż 300 000 zł brutto.**

1. **PODSTAWY WYKLUCZENIA:**
	1. Wykonawca podlega wykluczeniu, jeżeli zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia,o których mowa **w art. 24 ust. 1 pkt 13–22.**

* 1. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1** ustawy:

w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie
w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r.
poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

**Uwaga: Zgodnie z art. 24aa Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**
	1. Do upływu terminu składania ofert Wykonawcy zobowiązani są złożyć:
2. Wypełniony formularz ofertowy - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ;**
3. Oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**; Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić **wstępne potwierdzenie**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie**, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy P.z.p. **w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ** **składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia **w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**.
4. Wypełniony Opis przedmiotu zamówienia – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ;**
	1. W terminie **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy,** oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SIWZ**.
	2. Zamawiając na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 2 ustawy:
5. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
6. Wykaz dostawpotawierdzjący, że Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał **co najmniej jedną dostawę ambulansu sanitarnego typu C o wartości nie mniejszej niż 300 000 zł brutto -** wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ;**
7. Oświadczenie Wykonawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania, iż przedmiot zmówienia będzie posiadał **świadectwo homologacji** po zabudowie w dniu odbioru przedmiotu zmówienia - Wykonawca ma obowiązek złożyć́ oświadczanie, którego wzór stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**. Kopię Świadectwa homologacji na samochód specjalny sanitarny skompletowany wraz z załącznikami, jeżeli świadectwo homologacji obejmuje załączniki dla samochodu sanitarnego skompletowanego Wykonawca dostarczy wraz z dostawą przedmiotu zmówienia;
8. Deklaracje zgodności CE i dokumenty dopuszczające do obrotu dot. wyposażenia **określonego w załączniku nr 3 do SIWZ** (Opis przedmiotu zmówienia).

Dokumenty, o których mowa powyżej są̨ składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność́ z oryginałem przez wykonawcę̨. Dokumenty sporządzone w języku obcym są̨ składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

* 1. W przypadku pozyskiwania danych osobowych od osób fizycznych w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**.**

9.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1) pkt 1 ww. Rozporządzenia – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,
w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy,

2) pkt 2-4 ww. Rozporządzenia – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w pkt 1 i pkt 2 lit. b Rozporządzenia, powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju,
w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, wskazane w pkt 1 nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych
do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym - ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób - organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego.

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu
do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 1, składa dokument, o którym mowa powyżej, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

* 1. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.7. Zamawiający, **zgodnie z art. 24aa ustawy P.z.p., przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert**, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postepowaniu.

1. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22 A USTAWY P.Z.P.**
	1. Wykonawca **może** w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać **na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
	2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, **musi udowodnić** Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – zobowiązanie należy złożyć w oryginale**.
	3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty **zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna**, **pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia**, o których mowa **w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1.**
	4. Wykonawca, który polega **na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów**, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
	5. Jeżeli zdolności **techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa**, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, **Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego**:
2. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
3. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
	1. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, **Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności**:
4. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
5. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego (*np.: podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo*);
6. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego *(co najmniej na czas realizacji zamówienia);*
7. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. informacje dotyczące podwykonawcy:
	1. Wykonawca **może** powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, zgodnie z art. 36 a ustawy P.z.p.
	2. Zamawiający **żąda, aby** Wykonawca wskazał w **ofercie te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał nazwy firm Podwykonawców**, o ile są oni znani zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy P.z.p.
	3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 ustawy P.z.p., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, **Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu**, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie
	z art. 36 b ust. 2 ustawy P.z.p.
	4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom **nie zwalnia Wykonawcy** z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
	5. *Usunięty.*
9. **INFORMACJE OGÓLNE:**
	1. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, ani wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
	2. Zamawiający **nie przeprowadził** dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania.
	3. Zamawiający **dopuszcza** wyłącznie rozliczenia w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych, o których mowa w art. 36 ust. 2 pkt. 6) ustawy P.z.p.
	4. Zamawiający **nie przewiduje** stawiania wymagań związanych z realizacją zamówienia dotyczących zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 4 ww. ustawy.
	5. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ww. ustawy Prawo zamówień publicznych.
	6. Zamawiający **nie stawia wymogu ani nie przewiduje możliwości** składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy P.z.p.
10. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJA, SPÓŁKI CYWILNE)**
	1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
	2. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie**, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy P.z.p. **w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ** **składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia **w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**.
	3. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie** żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 (*jeżeli Zamawiający stawiał wymagania w tym zakresie*) ustawy P.z.p.
	4. **Pełnomocnictwo** (*oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez notariusza*) **winno być załączone do oferty** i zawierać w szczególności wskazanie:
11. postępowania o zamówienia publiczne, którego dotyczy,
12. wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
13. ustanowionego Wykonawcy - Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania,
14. dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawcówubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę - Pełnomocnika.
	1. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego wyłącznie z Wykonawcą - Pełnomocnikiem.
	2. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą **solidarną odpowiedzialność** za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.
	3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający **będzie żądał** przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, **umowy regulującej współpracę tych Wykonawców**.
15. **SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**
	1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
	2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, **z zachowaniem formy pisemnej**, pod rygorem niezgodności z treścią tej SIWZ.
	3. Zamawiający na mocy art. 18 pkt. 4 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (*Dz. U. z 2016 r. poz. 1020*) **nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej**, podpisanych bezpiecznym elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
	4. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski. W razie wątpliwości wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
	5. Oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy P.z.p. oraz oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* składane przez Wykonawcę i inne podmioty na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy oraz przez Podwykonawców, **składane są w oryginale**.
	6. Dokumenty, o których mowa w ww. Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, **składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.**
	7. Wszelkiego rodzaju **komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami** (*np.: korespondencja, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje*) odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
	8. Jeżeli Zzamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
	9. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego została doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
	10. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać drogą elektroniczną, **za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów składanych na potwierdzenie nie podlegania wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępownaiu** (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy P.z.p), dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
16. **15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
	1. **Cena oferty** - cena całkowita brutto za przedmiot zamówienia (wyrażona do 2 miejsc po przecinku);

15.1.1. Jeżeli złożono ofertę̨, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć́ zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę̨, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić́ do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę̨ (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić́ do jego powstania, oraz wskazując ich wartość́ bez kwoty podatku.

15.1.2. Cena całkowita brutto podana przez Wykonawcę̨ musi uwzględniać wszystkie koszty przy wykonaniu zamówienia skalkulowane z należytą̨ starannością̨, w tym m.in. ubezpieczenia towaru za granicą i w kraju do czasu przekazania go do Zamawiającego, wszelkie koszty finansowania, rat, transportu zagranicznego i krajowego do Zamawiającego, przeszkolenie pracowników, podatki, cła i inne nakłady finansowe towarzyszące wykonaniu zamówienia, **nie może jednak zawierać kosztów przeglądów okresowych.**

15.1.3. Waluta ceny ofertowej – PLN.

15.1.4. Do porównania ofert, będzie brana pod uwagę̨ cena całkowita brutto przedmiotu zamówienia (wyrażona w PLN).

* 1. Wykonawca składa Ofertę zgodnie z wymaganiami niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ). Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ. Wraz z Ofertą powinny być złożone:
1. oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy P.z.p.;
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo;
3. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona „*za zgodność z oryginałem*” przez notariusza, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
	1. Ofertę należy złożyć na (*bądź w formie*) druku „OFERTA” załączonym do niniejszej specyfikacji. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku „OFERTA” opracowanym przez Zamawiającego i zamieszczonym wraz z niniejszą SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego tj. [**www.piastunzoz.pl**](http://www.piastunzoz.pl).
	2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla organizacji firmy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
	3. W przypadku podpisania oferty lub załączników przez osobę bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności Oferta musi zawierać **oryginał stosownego pełnomocnictwa** lub **kopię stosownego pełnomocnictwa potwierdzoną notarialnie**.
	4. Każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść powinna być parafowana. W przypadku, gdy ofertę podpisuje więcej niż jedna osoba wystarczająca jest parafa jednej z nich. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczątką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
	5. Każda zapisana strona oferty powinna być kolejno ponumerowana.
	6. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone.
	7. Wszelkie poprawki i skreślenia tekstu należy dokonywać w ten sposób, by treść poprawki i poprzednich zapisów była czytelna. Każda z poprawek i skreśleń powinna być opatrzona podpisem Wykonawcy, w przeciwnym razie nie będzie uwzględniona.
	8. Dokumenty załączone do oferty powinny być składane w oryginale lub w kopii poświadczonej „*za zgodność z oryginałem*” przez Wykonawcę.
	9. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń, przed upływem terminu otwarcia ofert.
	10. Oferta powinna być zaadresowana. Adres powinien zawierać:

|  |
| --- |
| **Nazwa i adres Zamawiającego: ………………..****Nazwa i adres, nr telefonu i faksu Wykonawcy: ………………….****Przetarg nieograniczony znak: 6/2020****Oferta na: „Dostawę fabrycznie nowego ambulansu sanitarnego typu c wraz z wyposażeniem dla SPZOZ PIASTUN ”****NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT *data ……… godz. ………..*** |

* 1. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
	2. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „***Tajemnica przedsiębiorstwa***”, lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

*TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – rozumie się przez to nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U.
z 2019 r., poz. 1010 ze zm.).*

* 1. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać, **iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa** poprzez dołączenie do oferty **pisemnego uzasadnienia odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji**. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie tj. zastrzeżona informacja:
1. ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
2. nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
3. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia.

* 1. Wykonawca jest zobowiązany uzasadnić dlaczego zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności musi wykazać, iż zastrzeżone przez niego informacje spełniają **łącznie trzy przesłanki**: mają wartość gospodarczą, są nieujawnione do wiadomości publicznej oraz przedsiębiorca podjął co do niej działania niezbędne w celu zachowania jej poufności, **pod rygorem uznania przez Zamawiającego ww. zastrzeżenia jako nieskuteczne.** Wykonawca **nie może** zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy P.z.p.
1. **SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI**
	1. Treść niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zamieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego tj. pod adresem: [**www.piastunzoz.pl**](http://www.piastunzoz.pl)
	2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego tj. **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej PIASTUN w Piastowie**, ul. M. Reja 1, 05-820 Piastów, o wyjaśnienie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż: **na 2 dni przed terminem składania ofert** – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy P.z.p. **- pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert**.
	3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 3., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający **może** udzielić wyjaśnień **albo** pozostawić wniosek bez rozpoznania.
	4. **Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku** o wyjaśnienie treści SIWZ, o którym mowa w ust. 3 (*na przedłużenie terminu do zadawania pytań*).
	5. Zamawiający jednocześnie przesyła treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszcza ją również pod w/w adresem internetowym.
	6. Do kontaktu z Wykonawcami (w godzinach pracy Zamawiającego tj. 800 - 1600) w sprawach j.w. upoważnieni są:

**Agnieszka Wojdak – tel. 22 723 11 47**

**e-mail: agnieszka.wojdak@piastunzoz.pl**

1. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**
	1. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Zamawiającego tj.

**samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej piastun w piastowie;**

 **adres: ul. m. reja 1, 05-820 piastów;**

**Pokój nr 2**

**do dnia 1.12.2020 r. do** godz. 14:00.

* 1. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w ust. 1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
	2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty dostarczone do pokoju innego niż wskazany powyżej.
1. **INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE I TRYBIE OTWARCIA OFERT**
	1. Publiczne otwarcie ofert w obecności przybyłych Wykonawców nastąpi:

**samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej piastun w piastowie;**

**adres: ul. m. reja 1, 05-820 piastów;**

**Pokój nr 2**

**do dnia 1.12.2020 r. o** godz. 14:15.

* 1. Otwarcie ofert jest jawne. Otwarcie ofert przebiegać będzie w następujący sposób:
1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Następnie zostaną podane do wiadomości zebranych w odniesieniu do każdej ze złożonych ofert: imię i nazwisko, nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, cena oferty, termin wykonania zamówienia, warunki płatności, okres gwarancji.
	1. Szczegółowe badanie i ocena ofert odbędzie się w części niejawnej.
3. **ZASADY OCENY OFERT**
	1. OCENA OFERT
	2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert w dwóch etapach:
4. I etap – ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.
5. II etap – ocena według kryteriów określonych poniżej.
	1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
	2. oceniane kryteria i ich ranga w ocenie:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryteria** | **Ranga** |
| **1** | **Oferowana cena całkowita brutto przedmiotu zamówienia** | **60 %** |
| **2** | **Okres gwarancji na pojazd bazowy bez limitu przebiegu w km/motogodzin (nie dotyczy zabudowy)** | **20 %** |
|  | **Termin dostawy** | **20 %** |
| **Razem:** |  |

* + 1. Sposób obliczania wartości punktowej:
	1. Wartość punktowa za ww. **kryterium nr 1 „*oferowana cena całkowita brutto*”** wyliczana jest według wzoru:

**Liczba punktów = *x 60***

**Cmin** – najniższa zaoferowana cena brutto

**C*n*** – wartość ceny ofertowej brutto zaproponowanej w ocenianej ofercie

Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium Nr 1.

 Maksymalna ilość uzyskanych w **ww. kryterium punktów wynosi 60**.

* 1. Wartość punktowa za **kryterium nr 2 „Okres gwarancji na pojazd bazowy bez limitu przebiegu w km/motogodzin (nie dotyczy zabudowy)** jaką Wykonawca otrzyma:

Oferowany okres gwarancji min. 24 miesiące od daty dostawy – **0 pkt**

Oferowany okres gwarancji min. 36 miesięcy od daty dostawy **– 10 pkt.**

Oferowany okres gwarancji min. 48 miesięcy od daty dostawy – **20 pkt.**

Maksymalna ilość uzyskanych w **ww. kryterium punktów wynosi 20.**

* 1. Wartość punktowa za **kryterium nr 3 „Termin dostwy”** jaką Wykonawca otrzyma:

Oferowany termin dostawy do 30 dni od daty zawarcia umowy **- 0 pkt.**

Oferowany termin dostawy do 21 dni od daty zawarcia umowy **– 10 pkt**

Oferowany termin dostawy do 14 dni od daty zawarcia umowy **– 20 pkt**

Maksymalna ilość uzyskanych w **ww. kryterium punktów wynosi 20**.

* 1. OCENA KOŃCOWA OFERTY
	Jest to suma punktów uzyskanych za kryterium nr 1, 2 i 3.
1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
	1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
	2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
	3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
2. **WADIUM**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

1. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH DOTYCZĄCYCH ZAWARCIA UMOWY Z WYKONAWCĄ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA UZNANA ZA NAJKORZYSTNIEJSZĄ**
	* + 1. Umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta niezwłocznie po uprawomocnieniu się wyboru najkorzystniejszej oferty.
			2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy: muszą posiadać **dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy**, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty;
			3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcja) zobowiązani są do dostarczenia **umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie** na zadanie objęte zamówieniem, najpóźniej w dniu podpisania umowy z Zamawiającym.
2. Umowa taka winna określać Strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (*obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi*), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
	* + 1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy P.z.p.
			2. Ogólne warunki umowy określające przedmiot i warunki zamówienia oraz realizację wykonania zamówienia publicznego stanowi **załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.**
3. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Środki ochrony prawnej przysługują wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Odwołanie wnosi się **w terminie 5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zzamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy P.z.p. zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby **w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej**, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Odwołujący **przesyła kopię odwołania zamawiającemu** przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy P.z.p., odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:**

1. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
2. określenia warunków udziału w postępowaniu;
3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
4. odrzucenia oferty odwołującego;
5. opisu przedmiotu zamówienia;
6. wyboru najkorzystniejszej oferty**.**

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy P.z.p..

Szczegóły dotyczące odwołań i skarg określa **dział VI-środki ochrony prawnej**, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie dot. wykluczenia oraz spełniania warunków udziału.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Wykaz dostaw.
5. Oświadczenie dot. homologacji.
6. Ogólne warunki umowy.
7. Oświadczenie dot. grupy kapitałowej.

***Zatwierdził Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej PIASTUN w Piastowie***

*dr n. med.* **mateusz kuczabski**